

**乌海市公共资源交易中心单位数字证书申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位全称 |  | | | |
| 邮 编 |  | 统一社会信用代码 | |  |
| 办公地址 |  | | | |
| 单位联系人 | 姓名 | |  | |
| 电话 | |  | |
| 身份证号 | |  | |
| **证书业务类型：**    **初次办理 证书延期 信息变更 丢失补办**  **损坏补办 密码解锁 证书吊销** | | | | |
| 申请单位：（盖章）  法人代表：（签字）  日 期： | | | | |

郑重声明：

申请单位需提供完全真实的资料,且已认真阅读并同意遵守《北京数字认证股份有限公司电子认证服务协议》中的各项规定。由于提供的资料虚假失实而导致的一切后果由申请单位承担。系统登录账号须制作对应的CA密钥，其费用为400元/年,制作后请由公司妥善保管。